

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuu/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Het bestuur van de gemeente wordt uitgeoefend door het oudstenteam. Het oudstenteam wordt gevormd door minimaal 3 oudsten, waaronder in ieder geval de voorganger.
Het oudsteteam geeft samen met een breed leiderschapsteam, leiding aan de geestelijke en praktische taken van de gemeente. Het oudstenteam draagt de eindverantwoordelijkheid over de gemeente. De voorganger is eindverantwoordelijke voor het oudstenteam.

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Als God groeiende familie willen wij door de verkondiging van Zijn Koninkrijk mensen bij God en bij elkaar brengen.
als Gods familie willen we Zijn liefde en goedheid laten zien en doorgeven. Ons verlangen en doel is dat zoveel mogelijk mensen Jezus Christus persoonlijk leren kennen.
Vervolgens willen we mensen helpen te groeien naar geestelijke volwassenheid en hun plaats in te nemen in het Koninkrijk van God.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Onze visie is te vinden op: <http://www.debazuin.info/go/overons/visie/>

De komende jaren willen we onze visie uitwerken in drie stappen die hieronder staan genoemd:

1. Leer God kennen door Jezus
2. Vind vrijheid door te groeien naar geestelijke volwassenheid
3. Maak een verschil met je persoonlijkheid, gaven en talenten

Een concretisering van deze stappen is te vinden op:
<https://www.debazuin.info/go/geven/beleidsplan-activiteiten/>

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De financiële middelen die De Bazuin Familiekerk heeft om genoemde doelen te dienen, zijn voornamelijk afkomstig van:

- bijdragen van de leden
- giften en collecten
- verkrijgingen uit erfstellingen en legaten
- huurinkomsten
- overige baten

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De doelen waarin de inkomsten besteed zijn:

1. Leer God kennen door Jezus
2. Vind vrijheid door te groeien naar geestelijke volwassenheid
3. Maak een verschil met je persoonlijkheid, gaven en talenten

Om deze doelen te realiseren worden er verschillende activiteiten georganiseerd, worden er gastsprekers ingehuurd, zijn er twee mensen in dienst, worden er zendelingen ondersteund, worden er kosten gemaakt voor onderhoud van het pand, enz.

Er is een voorziening voor toekomstige onderhoudskosten van het pand en een continuïteitsreserve. Deze voorzieningen staan op spaarrekeningen.;;

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.debazuin.info/go/geven/beleidsplan-activiteiten/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De voorganger is in loondienst voor 1 FTE en een stafmedewerker Jeugd voor 0,2 FTE. Het brutosalaris van deze medewerkers zijn gebaseerd op het beleid van de VPE en de salarisschalen van CAO Welzijn.

Voor schoonmakers en medewerkers ter ondersteuning van externe activiteiten geldt de door de belastingdienst vastgestelde regeling vrijwilligersvergoeding.

De oudsten ontvangen geen beloning voor hun bestuurlijke taken.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty text area for the activity report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.debazuin.info/go/geven/beleidsplan-activiteiten/>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 200.235	€ 171.684	€ 210.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal baten	€ 200.235	€ 171.684	€ 210.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 91.439	€ 87.270	€ 92.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 55.629	€ 40.326	€ 56.000
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 25.867	€ 18.545	€ 78.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 704	€ 1.007	€ 1.000
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 19.837	€ 24.453	€ 20.000
Totaal lasten	€ 193.476	€ 171.601	€ 240.000
Resultaat	€ 83	€ 83	€ -36.000

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.

Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

De opbrengsten zijn 29 K hoger dan vorig jaar. Hieronder vallen ook de offerandes die zijn opgehaald voor goede doelen.

De personeelkosten zijn met 4 K toegenomen.

De lasten bestedingen kerkdiensten zijn met 15 K toegenomen, maar is ook een belangrijk doel voor de besteding van onze inkomsten.

In 2023 hebben we meer besteed aan onderhoud en renovatie. Verder valt de dotatie voorzieningen voortaan onder Lasten beheer en administratie (ondersteunende kosten).

De begroting laat een tekort van 36 K zien. Dit komt omdat we in 2024 een grote verbouwing van ruim 60 K hebben gepland waarvoor we de gespaarde dotatie voorzieningen gaan aanspreken.

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

Open